

## COMUNE DI TAVERNOLE SUL MELLA (Brescia)

### CONTRATTO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

TRA

#### Il comune di Tavernole sul Mella

Con sede in Tavernole s/M P.zza Martiri della Libertà n. 1 – Tel. 030.920108 - Fax. 030.9220030 – in persona del Sindaco Dr. Andrea Porteri, C.F.83001210174 - P.IVA 00725000988 (Committente)

E

**Il Dr. Massimo Pollini**, nato il 30.05.1937 a Padenghe S/Garda (BS), residente in via Pergola, 2, in Moniga del Garda (BS), con studio professionale in Brescia, via Damiano Chiesa n. 24, c.f. PLLMSM37E30G213W ; Partita IVA 03172960175, il quale dichiara che ogni accreditamento a suo favore dovrà avvenire a mezzo bonifico c/o UBI/Banco di Brescia – IBAN IT 57 D 03500 11210 000000017418,

(Incaricato)

Si conviene quanto segue.

Il committente, ai sensi del comma 6 dell'art. 110 del d.lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e dell'art. 7 del d.lgs. 165/2001 conferisce incarico al Dr. Massimo Pollini, il quale accetta, di prestare la propria attività di studio e consulenza occasionali avente per oggetto:

**"Verifica dei bilanci preventivi e dei rendiconti della gestione degli esercizi 2009, 2010, 2011, 2012 e 2013 al fine di rendere chiare le ragioni dei persistenti scoperti di tesoreria del comune"**

1. L'incaricato si impegna a prestare la propria attività in forma occasionale, senza alcun vincolo di subordinazione e con le modalità del presente contratto. Le parti concordano che l'attività dell'incaricato dovrà essere rivolta ad approfondire la normativa sugli equilibri di competenza e di cassa della gestione degli enti locali e, in conseguenza, verificare le ragioni per le quali, nel comune di Tavernole, a fronte di bilanci preventivi approvati in pareggio si sia poi verificato un persistente deficit di cassa. Nella propria attività l'incaricato deve raffrontarsi con il Segretario comunale.
2. L'incaricato dovrà svolgere la propria attività presso la sede comunale. Il Segretario comunale potrà autorizzare l'utilizzo di copia di documenti per l'ulteriore studio presso l'Ufficio del professionista incaricato.
3. L'incaricato dovrà presentare, entro il termine di 30 giorni decorrenti dal giorno dell'affidamento formale dell'incarico, una esaustiva relazione sulla propria attività.
4. Il presente contratto non comporta inserimento funzionale del l'incaricato nell'organizzazione amministrativa del comune.
5. Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in €. 4.800,00 (QUATTROMILAOTTOCENTO/00, oltre oneri previdenziali 4% ed IVA. Tale somma dovrà essere corrisposta in un'unica soluzione contestualmente al termine del contratto e comunque nel corso dell'esercizio 2014. Sarà facoltà delle parti prevedere la corresponsione di acconti.

6. Nel corrispettivo di cui al punto 5 si intendono comprese tutte le spese inerenti e conseguenti la prestazione stessa. Il Committente si impegna a versare quanto di sua competenza per imposte, tasse e contributi previsti dalle normative in essere.
7. In caso di eventi quali la malattia o l'infortunio, che impediscano lo svolgimento della prestazione concordata, la scadenza contrattuale e lo svolgimento della prestazione si intendono prorogate con modalità e tempi concordati fra le parti, solo se le finalità possono risultare utili al comune.
8. Il Committente si impegna a non revocare unilateralmente il presente contratto, se non in caso di grave inadempimento. In ogni caso il recesso deve essere comunicato con preavviso di almeno 3 giorni a mezzo pec / raccomandata. Il Professionista potrà sempre, se lo riterrà opportuno, far pervenire le proprie osservazioni e contestazioni entro 5 giorni dal ricevimento del preavviso.
9. Per i fini previsti dal presente contratto, le parti concordano di prevedere modalità di conciliazione, tentando la bonaria composizione delle controversie di lavoro insorte tra Committente ed Incaricato, nonché alla valutazione di possibili diversità interpretative del presente accordo. A questo fine i contraenti possono chiedere l'assistenza e/o delegare terzi a cui conferiscono mandato. Il tentativo di conciliazione sarà effettuato entro 10 giorni dal ricevimento della richiesta di una delle parti e si dovrà concludere entro i successivi 15 giorni.
10. Per tutto quanto non disciplinato si intendono qui riportate le norme vigenti in materia purché non in contrasto con quanto previsto nel presente atto.
11. Tutte le clausole del presente atto sono da intendersi essenziali e inderogabili, talché l'inosservanza di anche una sola di esse produrrà *ipso iure* la risoluzione del contratto, con obbligo del risarcimento dei danni a carico della parte che si sarà resa inadempiente.

Letto, confermato e sottoscritto.

Li, \_\_\_\_\_

IL SINDACO

Dr. Andrea Porteri

IL PROFESSIONISTA

(Dr. Massimo Pollini)